|  |
| --- |
| Описание: 48usmansky_g**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **АДМИНИСТРАЦИИ УСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ****г. Усмань****21.05.2018 года № 329** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Об утверждении Порядка предоставления

субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства (за исключением производственных кооперативов, потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств) на возмещение затрат по организации и развитию собственного дела на 2018 год

 В соответствии с подпрограммой «Развитие малого и среднего предпринимательства Усманского муниципального района Липецкой области на 2016 – 2020 годы» муниципальной программы Усманского муниципального района Липецкой области «Создание условий для развития экономики Усманского муниципального район Липецкой области на 2016 – 2020 годы», утвержденной постановлением администрацией Усманского муниципального района от 29.02.2016г. № 89 (с изменениями) и решением Совета депутатов Усманского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 27 декабря 2017 года № 20-142н (с изменениями) «Об утверждении бюджета Усманского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (с изменениями), администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства (за исключением производственных кооперативов, потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств) на возмещение затрат по организации и развитию собственного дела на 2018 год согласно приложению № 1.
2. Признать утратившими силу постановления администрации Усманского района № 349 от 28.04.2017 г. «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на 2017 год» и № 611 от 19.07.2017 г. «О внесении изменений в постановление администрации Усманского муниципального района Липецкой области № 349 от 28.04.2017г.»
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в районной газете «Новая жизнь» и вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района А.С. Теплинских.

Глава администрации

Усманского района В. М. Мазо

Иевлева Р.И.

 2-12-41

Приложение № 1

к постановлению администрации

Усманского муниципального района Липецкой обл.

от \_21.05.2018\_ года № 329

ПОРЯДОК

предоставления субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства (за исключением производственных кооперативов, потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств) на возмещение затрат по организации и развитию собственного дела на 2018 год.

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства (за исключением производственных кооперативов, потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств) на возмещение затрат по организации и развитию собственного дела (далее Порядок) на 2018 год.
2. Предоставление субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства (за исключением производственных кооперативов, потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств) на возмещение затрат по организации и развитию собственного дела осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) зарегистрированным и осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории Усманского муниципального района по приоритетным для района видам деятельности, предусмотренных подпрограммой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Усманском муниципальном районе Липецкой области на 2016-2020 годы» муниципальной программы «Создание условий для развития экономики Усманского муниципального района Липецкой области на 2016-2020 годы »:

-обрабатывающие производства;

-оказание услуг: бытовых, медицинских, в системе дошкольного воспитания, жилищно-коммунальных, связи, по ремонту вычислительной техники, физической культуры и спорта;

- деятельность автомобильного грузового транспорта (грузоподъемностью не ниже одной тонны);

- общественное питание;

- торговая деятельность в сельских населенных пунктах с численностью населения менее 200 человек;

- заготовительная деятельность;

- развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации, в т.ч. кредитной;

- сельское хозяйство: овощеводство в закрытом (защищенном) грунте в сельских населенных пунктах;

- деятельность приютов для безнадзорных животных.

2) предоставление субсидий вновь зарегистрированным и действующим менее одного года субъектам малого предпринимательства (за исключением производственных кооперативов, потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств) из числа следующих приоритетных групп:

 - зарегистрированные безработные граждане;

 - физические лица в возрасте до 30 лет (включительно);

 -юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая зарегистрированным безработным или лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет не менее 50 процентов;

3)возраст начинающего молодого индивидуального предпринимателя или лиц, которым принадлежит не менее 50 процентов в уставном капитале юридического лица, не должен превышать 30 лет включительно по состоянию на дату подачи заявки;

4) для начинающих из числа безработных граждан - наличие справки с центра занятости о присвоении статуса безработного;

5) срок предпринимательской деятельности не должен превышать 12 месяцев с момента регистрации по состоянию на дату подачи заявки;

6) срок реализации проекта по организации и развитию собственного дела должен составлять не более двух лет;

7) осуществление предпринимательской деятельности по направлению, по которому будет получена субсидия, в течение срока реализации проекта;

8) создание не менее двух рабочих мест при реализации проекта;

9) уровень средней заработной платы при реализации проекта не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Липецкой области;

10) отсутствие задолженности по заработной плате перед персоналом на дату подачи заявки;

11) отсутствие просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды на дату подачи заявки;

12) общий размер субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета и бюджета муниципального образования, не может превышать 85% от фактически произведенных затрат начинающих субъектов малого предпринимательства (за исключением производственных кооперативов, потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств) по организации и развитию собственного дела и составляет не более 300 тысяч рублей на одного получателя субсидии;

13)предоставление субсидии при наличии бизнес-плана, оцениваемого комиссией по приёму и рассмотрению заявок на предоставление субсидий с участием представителей малого бизнеса и после прохождения претендентом краткосрочного обучения (прохождение краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке)).

В случае если субъект малого предпринимательства зарегистрирован не на территории Усманского муниципального образования, а осуществляет деятельность на территории района, ему может быть оказана поддержка при условии постановки на учет в налоговом органе по месту осуществления деятельности.

3. К затратам по организации и развитию собственного дела, произведенным после регистрации субъекта малого предпринимательства могут относиться: затраты на приобретение основных и оборотных средств в соответствии с бизнес-планом; оплата стоимости аренды помещения (не более 3 месяцев), используемого для ведения предпринимательской деятельности; приобретение программного обеспечения, методической и справочной литературы, связанной с ведением предпринимательской деятельности; подключение к сетям электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения; выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).

Возмещение затрат по приобретению оборотных средств производится из расчета не более 10% от общего объёма субсидии.

Выделение субсидий осуществляется на условиях софинансирования возмещения затрат по организации и развитию собственного дела начинающим субъектам малого предпринимательства (за исключением производственных кооперативов, потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств), в том числе: 30% - средства районного бюджета, 70% - средства областного бюджета, в пределах средств, предусмотренных на эти цели соответствующими бюджетами.

4. Для получения субсидии на цели, предусмотренные п.1 настоящего порядка, начинающие субъекты малого предпринимательства, отвечающие условиям, приведенным в п. 2 настоящего Порядка, представляют в администрацию Усманского муниципального района следующие документы:

- заявку на получение субсидии (приложение 1 к Порядку);

- анкету (приложения 2, 3 к Порядку);

- копию паспорта с предъявлением оригинала;

- копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

- копию уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

- копию уведомления Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Липецкой области с предъявлением оригинала;

- копии листа записи из Единого государственного реестра юридических лиц, копию листа записи из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) свидетельства о регистрации с предъявлением оригинала;

- копии учредительных документов для юридических лиц с предъявлением оригинала;

- утвержденный претендентом бизнес-план;

- копию договора банковского счета;

 - копию документа, подтверждающего право собственности на помещение (земельный участок) для ведения предпринимательской деятельности или копию договора аренды помещения (земельного участка) сроком действия не менее 5 лет, либо документа, подтверждающего иное право пользования помещением (земельным участком) для ведения предпринимательской деятельности с предъявлением оригинала;

 - копию документа, подтверждающего рыночную стоимость оборудования (автомобиля);

 - копию лицензии на право осуществления соответствующей деятельности – *при необходимости*

-копии бухгалтерских балансов, при применении специальных налоговых режимов - копии налоговых деклараций на последнюю отчетную дату (если деятельность уже ведется);

- копии договоров, платежных документов, товарных чеков, счетов-фактур, иных документов, подтверждающих затраты, с предъявлением оригиналов (платежное поручение с отметкой банка, каждый товарный чек на сумму не более 100000 рублей);

- копии накладных, и (или) иных документов, подтверждающих целевое использование субсидии с предъявлением оригинала;

-справку о среднемесячной заработной плате за месяц, предшествующий дате подачи документов (если деятельность уже ведется);

- справку об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом на дату подачи документов (если деятельность уже ведется);

- перечень организуемых рабочих мест;

- копии свидетельства (документа) о прохождении краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности или копии диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании или профильной переподготовки;

- анкету получателя поддержки (в соответствии с требованиями Минэкономразвития РФ, приложение 5 к Порядку).

Указанные документы скрепляются подписью и печатью претендента.

5. Администрация района, в течение 10-ти рабочих дней после окончания срока приема документов указанных в пункте 4 настоящего порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

-выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

-справки налогового органа, об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующему дате подачи заявки;

 - справку с Центра занятости населения о признании безработным или о получении как гражданином, признанным ранее безработным и получившим субсидии на организацию самозанятости в рамках государственных программ.

 Претендент вправе представить документы, указанные в настоящем пункте выданные в срок, не превышающий одного месяца до даты подачи документов, по собственной инициативе.

6. Прием документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляется один раз в год не позднее 1 августа текущего года.

7. Комиссия рассматривает представленные заявки и документы на предоставление субсидий в течение 30 дней, указанные в пунктах 4, 5 после срока окончания приема заявок.

8.Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

-несоответствие документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

-недостоверность представленной претендентом информации;

- непредставление (предоставление не в полном объёме) документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

 9. По результатам рассмотрения представленных документов утверждается распоряжение администрации района об утверждении перечня претендентов на предоставление субсидий субъектам малого предпринимательства на цели, предусмотренные п.1 настоящего Порядка

10. В течение 10 рабочих дней с даты подписания распоряжения, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, администрация района заключает с получателями субсидий соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение).

11. Администрация района в течение 5 рабочих дней после заключения соглашений готовит распоряжение о выплате субсидий и перечисляет бюджетные средства на расчетные счета получателей субсидий.

12. В случае, если объем запрашиваемых получателями субсидий средств превышает сумму, предусмотренную бюджетом муниципального района, то бюджетные средства распределяются между всеми получателями субсидий пропорционально.

13. При выделении дополнительных бюджетных средств сумма бюджетных средств распределяется между получателями субсидий пропорционально произведенным затратам и с учетом ранее выплаченных субсидий.

14. Получатель субсидии в течение двух лет с момента получения субсидии в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет в комитет по экономике и прогнозированию копии налоговых деклараций, бухгалтерских балансов, копию формы налоговой отчетности «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», справку с налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также отчет о деятельности получателя субсидии по утвержденной форме за отчетный год (приложение 4 к Порядку).

15. Получатель субсидии на момент оказания поддержки, а также ежегодно в течение последующих двух календарных лет в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет анкету получателя поддержки (в соответствии с требованиями Минэкономразвития РФ, приложение № 5 к Порядку)

16. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

17. Администрация района и орган муниципального финансового контроля проводят проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

18. В случае выявления нарушений условий предоставления субсидий, их нецелевого использования получатели субсидий возвращают в бюджет муниципального района полученные денежные средства в 10-дневный срок со дня получения соответствующего уведомления администрации района. При отказе от добровольного возврата указанных средств администрация района обеспечивает их принудительное взыскание и перечисление в доход районного бюджета муниципального района, в соответствии с действующим законодательством.

**Приложение № 1**

к Порядку предоставления субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства (за исключением производственных кооперативов,

 потребительских кооперативов и крестьянских

 (фермерских) хозяйств) на возмещение затрат по

 организации и развитию собственного дела на 2018г

Главе администрации Усманского района

В.М. Мазо

Peг. № **\_\_\_\_** от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ**

Ознакомившись с условиями предоставления субсидий на возмещение части затрат по организации и развитию собственного дела начинающим субъектам малого предпринимательства (за исключением производственных кооперативов, потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств) претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**желает получить данную субсидию.

Претендент подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной, и не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

Перечень прилагаемых к заявке документов:

- анкета (приложения 2, 3 к Порядку);

- копия паспорта с предъявлением оригинала;

- копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

- копия уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

- копия уведомления Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Липецкой области с предъявлением оригинала;

- копии листа записи из Единого государственного реестра юридических лиц, листа записи из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) свидетельства о регистрации с предъявлением оригинала;

- копии учредительных документов для юридических лиц с предъявлением оригинала;

- утвержденный претендентом бизнес-план;

- копия договора банковского счета;

 - копия документа, подтверждающего право собственности на помещение (земельный участок) для ведения предпринимательской деятельности или копию договора аренды помещения (земельного участка) сроком действия не менее 5 лет, либо документа, подтверждающего иное право пользования помещением (земельным участком) для ведения предпринимательской деятельности с предъявлением оригинала;

 - копия документа, подтверждающего рыночную стоимость оборудования (автомобиля);

 - копия лицензии на право осуществления соответствующей деятельности – *при необходимости*

-копии бухгалтерских балансов, при применении специальных налоговых режимов - копии налоговых деклараций на последнюю отчетную дату (если деятельность уже ведется);

- копии договоров, платежных документов, товарных чеков, счетов-фактур, иных документов, подтверждающих затраты, с предъявлением оригиналов (платежное поручение с отметкой банка, каждый товарный чек на сумму не более 100000 рублей);

 - копии накладных, и (или) иных документов, подтверждающих целевое использование субсидии с предъявлением оригинала;

-справку о среднемесячной заработной плате за месяц, предшествующий дате подачи документов (если деятельность уже ведется);

- справку об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом на дату подачи документов (если деятельность уже ведется);

- перечень организуемых рабочих мест;

- копии свидетельства (документа) о прохождении краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности или копии диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании или профильной переподготовки;

Анкету получателя поддержки (в соответствии с требованиями Минэкономразвития РФ)

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

 **Приложение № 2**

 к Порядку предоставления субсидий

начинающим субъектам малого предпринимательства

 (за исключением производственных кооперативов,

 потребительских кооперативов и крестьянских

 (фермерских) хозяйств) на возмещение затрат по

 организации и развитию собственного дела на 2018 год

**АНКЕТА**

(для юридических лиц)

Полное наименование юридического лица – претендента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сокращенное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организационно - правовая форма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс —\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, регистрационный номер)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные виды деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование производимой в настоящее время продукции\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Среднесписочная численность работающих (чел.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткая характеристика проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сегмент рынка, на котором предприятие собирается реализовывать свою продукцию (город, район. Липецкая область, РФ, государства ближнего зарубежья, государства дальнего зарубежья)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Финансовые ресурсы для реализации бизнес-плана, всего (тыс. руб.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из них:

- собственные средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- заемные средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- сумма запрашиваемой субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕДИТЕЛЯХ (ЧЛЕНАХ) ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

**Для юридических лиц:**

Наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организационно - правовая форма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический (почтовый) адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Для физических лиц:**

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (№, серия, кем и когда выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания (прописка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Доля в уставном капитале (паевого фонда) % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер уставного капитала (паевого фонда) (тыс. руб.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

объявленный (согласно учредительным документам)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

размещенный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Претендент подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной.

Вышеуказанная информация, достоверность которой подтверждаю, представлена администрации Усманского муниципального района Липецкой области мной лично.

Я подтверждаю, что ознакомлен (а), что обработка персональных данных может осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи, в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ), обезличивания, блокирования, уничтожения.

Я уведомлен (а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в администрацию Усманского муниципального района Липецкой области письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Кроме того, я уведомлен (а), что администрация Усманского муниципального района Липецкой области имеет право предоставлять информацию по официальному запросу третьих лиц в установленных Законом случаях.

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**Приложение №3**

к Порядку предоставления субсидий

начинающим субъектам малого предпринимательства

 (за исключением производственных кооперативов,

 потребительских кооперативов и крестьянских

 (фермерских) хозяйств) на возмещение затрат по

 организации и развитию собственного дела на 2018 год

**АНКЕТА**

(для индивидуальных предпринимателей)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания (прописка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (N, серия, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, регистрационный N свидетельства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Осуществляемые виды деятельности (по свидетельству) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактически осуществляемые виды деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование производимой в настоящее время продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество работающих по найму (по договору) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткая характеристика проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сегмент рынка, на котором предполагается реализовывать свою продукцию (город, район, Липецкая область, РФ, государства ближнего зарубежья, государства дальнего зарубежья) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Финансовые ресурсы для реализации бизнес-плана (тыс. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Из них:

- собственные средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- заемные средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- сумма запрашиваемой субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Претендент подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной.

Вышеуказанная информация, достоверность которой подтверждаю, представлена администрации Усманского муниципального района Липецкой области мной лично.

Я подтверждаю, что ознакомлен (а), что обработка персональных данных может осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи, в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ), обезличивания, блокирования, уничтожения.

Я уведомлен (а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в администрацию Усманского муниципального района Липецкой области письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Кроме того, я уведомлен (а), что администрация Усманского муниципального района Липецкой области имеет право предоставлять информацию по официальному запросу третьих лиц в установленных Законом случаях.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

 **Приложение № 4**

 к Порядку предоставления субсидий

 начинающим субъектам малого предпринимательства

 (за исключением производственных кооперативов,

 потребительских кооперативов и крестьянских

 (фермерских) хозяйств) на возмещение затрат по

 организации и развитию собственного делана 2018 год

**ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЯ СУБСИДИИ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индивидуальныйпредприниматель,юридическое лицо | Наименование проекта | Сумма государственной поддержки | Кол-во созданных рабочих мест | Объем реализации продукции (товаров и услуг) | Уплаченные налоги во все уровни бюджета | Уплаченные платежи во внебюджетные фонды |
| Год получения государственной поддержки | Год следующий |
| план | факт | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П.

 **Приложение №5**

|  |
| --- |
|  к Порядку предоставления субсидий  начинающим субъектам малого предпринимательства (за исключением производственных кооперативов, потребительских кооперативов и крестьянских  (фермерских) хозяйств) на возмещение затрат по  организации и развитию собственного дела на 2018 год**"Анкета получателя поддержки"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателе поддержки** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства) |  |  |  |  |  |  | (дата оказания поддержки) |
|  |   |  |  |  |  |  |  |   |
|  | (ИНН получателя поддержки) |  |  |  |  |  |  | (отчетный год) |
|  |   |  |  |  |  |  |  |   |
|  | (система налогообложения получателя поддержки) |  |  |  |  |  |  | (сумма оказанной поддержки, тыс. руб.) |
|  |   |  |  |  |  |  |  |   |
|  | (субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка) |  |  |  |  |  |  | (основной вид деятельности по ОКВЭД) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **II. Вид оказываемой поддержки:** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Федеральный орган исполнительной власти, реализующий программу** **поддержки/госкорпорация** | **Мероприятия, реализуемые в рамках программ**(указывается объем оказанной поддержки, тыс. руб.) |
| 1 | **Минэкономразвития России** | Гранты на создание малой инновационной компании | Субсидия действующим инновационным компаниям | Грант начинающему малому предприятию | Микрофинансовый займ | Поручительство гарантийного фонда | Лизинг оборудования | Поддержка экспортно-ориентированных субъектов МСП | Субсидия на повышение энергоэффективности |
|  |   |   |   |   |   |   |   |
| 2 | **Минздравсоцразвития России** | Выплата безработным гражданам, открывающим собственное дело\*(58,8 тыс. руб.) |
|  |
| 3 | **Минсельхоз России** | **Субсидии гражданам ведущим личное подсобное хозяйство по кредитным договорам, заключенным:** | **Субсидии КФХ и ИП по кредитным договорам, заключенным:**  | **Субсидии с/х потребительским кооперативам по кредитным договорам заключенным:** | **Субсидии на поддержку отдельных отраслей сельского хозяйства** |
| на срок до 2-х лет | на срок до 5 лет (приобретение с/х техники и т.п.) | на срок до 5 лет (туризм) | на срок до 5 лет (на приобретение машин, и других уст-в, утвержденных Минсельхозом России) | на срок до 2 лет | на срок до 5 лет | на срок до 8 лет | на срок до 2 лет | на срок до 5 лет | на срок до 8 лет |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | **Минобрнауки России** | Программа "СТАРТ" | Программа "УМНИК" | Программа "Энергосбережение" | Программа "ФАРМА" | Программа "СОФТ" | Программа "ЭКСПОРТ" | НИОКР по приоритетным направлениям развития науки и техники, направленных на реализацию антикризисной программы Пр-ва РФ | НИОКР по практическому применению разработок, выполняемых в научно-образовательных центрах |
|  |  |  |  |  |  |  |   |
| 5 | **ГК Внешэкономбанк (через ОАО "МСП Банк")** | Цели оказания поддержки / виды поддержки | Кредит банка | Микрозайм | Имущество в лизинг | Факторинговые услуги |
| Модернизация производства и обновление основных средств |   |   |   |   |
| Реализация инновационных проектов |   |   |   |   |
| Реализация энергоэффективных проектов |   |   |   |   |
| Иное |   |   |   |   |
| \* указывается площадь помещений, предоставленных в аренду |
| \*\* Вопрос об источниках и объемах финансирования данного мероприятия в 2012 году в настоящее время обсуждается |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя получателя поддержки:** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Наименование показателя** | **Ед. измер.** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Год, предшествующий оказанию поддержки)** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Год оказания поддержки)** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Первый год после оказания поддержки)** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Второй год после оказания поддержки)** |
|
| 1 | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС | тыс. руб. |   |  |   |   |
| 2 | Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) | тыс. руб. |   |   |   |   |
| 3 | География поставок (кол-во субъектов РФ в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) | ед. |   |   |   |   |
| 4 | Номенклатура производимой продукции (работ, услуг) | ед. |   |   |   |   |
| 5 | Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) | чел. |   |   |   |   |
| 6 | Среднемесячная начисленная заработная плата работников | тыс. руб. |   |   |   |   |
| 7 | Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) | тыс. руб. |   |   |   |   |
| 8 | Инвестиции в основной капитал, всего: | тыс. руб. |   |   |   |   |
| 9 | привлеченные заемные (кредитные) средства | тыс. руб. |   |   |   |   |
| 9.1 | из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки | тыс. руб. |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **IV. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя получателя поддержки:** |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **№** | **Наименование показателя** | **Ед. измер.** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Год, предшествующий оказанию поддержки)** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Год оказания поддержки)** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Первый год после оказания поддержки)** | **на 1 января \_\_\_\_\_ года(Второй год после оказания поддержки)** |
|
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства занимающимися экспортом |
| 1 | Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации | тыс. руб. |   |  |  |  |
| 1.1 | Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции | % |   |   |   |   |
| 2 | Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги) | ед. |   |   |   |   |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями |
| 1 | Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено иновационных работ и услуг собственными силами) | тыс. руб. |   |  |   |   |
| 1.1 | Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции | % |   |   |   |   |
| 2 | Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего: | ед. |   |   |   |   |
| 2.1 | в том числе: на изобретение | ед. |   |   |   |   |
| 2.2 | в том числе: на полезные модели | ед. |   |   |   |   |
| 2.3 | в том числе: на промышленные образцы | ед. |   |   |   |   |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившим поддержку по программе энергоэффективности |
| 1 | Оценка экономии энергетических ресурсов | тыс. руб. |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Руководитель организации | / | / / |  |  |  |  |  |  |
|  | (Должность) | (Подпись) | (Расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |  |
|  | индивидуальный предприниматель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | М.П |  |  |  |  |  |  |  |  |